

Abbestellung Mittagessen

Mein/unser Kind _____,

geb.am _____,

ist vom _____ bis _____ nicht in der

Einrichtung _____

und kann daher nicht wie üblich am Mittagessen teilnehmen.

Mir/uns ist bekannt, dass der Einrichtung die Abbestellung 7 Tage vorher schriftlich vorliegen muss.

Eine Rückerstattung ist nur möglich, wenn das Kind mindestens 5 Betreuungstage zusammenhängend (ausgenommen Schließtage) der Einrichtung fernbleibt.

Die Rückerstattung erfolgt jeweils zum Ende des Kindergartenjahres und zum Ende des Kalenderjahres, sofern der Kita-Platz nicht vorzeitig gekündigt wird und damit eine frühere Erstattung begründet ist.

Die Rückerstattung beläuft sich auf 3,00 € je Essen.

.....
(Ort/Datum)

.....
(Unterschrift des Personensorgeberechtigten 1)

.....
(Unterschrift des Personensorgeberechtigten 2)

Von der Einrichtung auszufüllen:

Eingang am

Datum und Unterschrift der Einrichtungsleitung

.....
Abwesend an insgesamt _____ Tagen.

Die Angaben sind auf ihre Richtigkeit überprüft worden.

Datum und Unterschrift der Einrichtungsleitung

Weiterleitung an Amt 40